

ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА INFOPAY

I. Информация за БОРИКА АД

чл.1. БОРИКА АД е търговско дружество, регистрирано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенцията по вписванията, с ЕИК 201230426, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. „Цар Борис III” № 41, ДДС № BG201230426, с електронен адрес: www.borica.bg, e-mail: office@borica.bg, тел: 070019910.

чл.2. БОРИКА АД извършва дейност по предоставяне на платежни услуги по чл. 4, т. 5, т.7 и т.8 от Закона за платежните услуги и платежните системи, въз основа на лиценз, издаден от Българска народна банка № 315/17.09.2019г., която осъществява надзора над дейността на дружеството. Дружеството е вписано в Регистъра на лицензираните платежни институции в Република България, както и на техните клонове и представители по чл. 19 от Закона за платежните услуги и платежните системи.

II. Общи положения

чл.3. Настоящите Общи условия за предоставяне на услугата InfoPay, наричани за краткост Общи условия, регламентират отношенията между БОРИКА АД (по-нататък наричано „Доставчик“), от една страна, и физическите и юридическите лица (по-нататък наричани „Клиент“), от друга, за предоставяне на услугата InfoPay, и представляват Рамков договор по смисъла на чл. 59, ал. 2 от Закона за платежните услуги и платежните системи. Общите условия са достъпни на български и английски език.

чл.4. За да използва услугата, Клиентът попълва „Искане за достъп/промяна на достъп до InfoPay“, със съдържание и форма, определени от Доставчика, в негов офис или електронно чрез web сайта InfoPay, съгласно раздел V. Регистрация и достъп до системата.

чл.5. Приемането на настоящите Общи условия от Клиента чрез потвърждаване на искането, има действие на договор за платежни услуги по смисъла на чл. 59, ал. 2 от Закона за платежните услуги и платежните системи, предоставяни от Доставчика на Клиента чрез уеб-базирано приложение InfoPay.

III. Предмет

чл.6. Услугата InfoPay предоставя техническата възможност на Клиента дистанционно, посредством уеб-базирано приложение InfoPay да получава следните видове платежни услуги:

1. Услуги, свързани с онлайн предоставянето на информация за една или повече платежни сметки, регистрирани при един или повече доставчици на платежни услуги на територията на страната, включващи:
 - а) справка за списък на платежни сметки;
 - б) консолидирана информация за салдата на платежни сметки;
 - в) детайли по платежна сметка;

- г) движения по платежни сметки;
 - д) консолидирана информация за движенията по платежни сметки;
2. Услуги, свързани с инициране на плащане по искане на Клиент по отношение на платежна сметка, поддържана при друг доставчик на платежни услуги, включващи:
 - а) инициране на кредитен превод в лева;
 - б) инициране на кредитен превод в евро (SEPA плащане);

IV. Дефиниции

чл.7. (1) По смисъла на тези Общи условия и за нуждите при ползване на услугата InfoPay, Доставчикът и Клиентът приемат следните определения на посочените по-долу термини и съкращения:

Потребителско име - верифицираният в процеса по регистрация в офис или в InfoPay e-mail адрес, който служи за идентификация и достъп до услугата;

Парола - уникална комбинация от букви, цифри, символи, която само заедно с потребителското име служи за идентификация и достъп до услугата;

Квалифициран електронен подпис (КЕП) - издаден от БОРИКА АД, като доставчик на удостоверителни услуги, съгласно Закона за електронния документ и електронния подпис и Регламент (ЕС) № 910/2014. Служи за регистрация и вход (автентикация) в InfoPay;

Облачен квалифициран електронен подпис (оКЕП) - издаден от БОРИКА АД, като доставчик на удостоверителни услуги, съгласно Закона за електронния документ и електронния подпис и Регламент (ЕС) № 910/2014 върху мобилно устройство - B-Trust Mobile. Служи за регистрация и вход (автентикация) в InfoPay;

SMS код/парола - уникална комбинация от символи, служеща за еднократно допълнително потвърждаване от потребителя на действията в InfoPay - вход (автентикация), верификация на телефонен номер, подаване/потвърждаване на заявления и др. Изпратеният код/парола е валиден за ограничен период от време и може да се използва само веднъж.

Клиент – физическо или юридическо лице, регистрирано в системата InfoPay.

Потребител – физическо лице – Клиент, регистрирано в системата InfoPay или физическо лице, регистрирано в системата InfoPay и оправомощено от Клиента с права на работа в системата.

Платец - физическо или юридическо лице, което дава платежно нареждане.

Получател - физическо или юридическо лице, определено като краен получател на средства, които са предмет на платежна операция.

Роля на потребителя – съвкупност от предварително определени права на Потребителя в платформата InfoPay.

Потребителски профил – съвкупност от данни, свързани с Потребителя, които го определят еднозначно в системата InfoPay. Създава се в процеса на регистрация.

ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА INFOPAY

Във всеки потребителски профил се влиза с уникална комбинация от потребителско име и парола за услугата InfoPay или индивидуален КЕП/оКЕП издаден от БОРИКА АД.

Съгласие за достъп до сметка – процес, чрез който Клиентът придобива достъп до сметката си в банка, платежна институция или друг лицензиран доставчик на платежни услуги чрез използване на услуги предоставяни от трети страни. Процесът е регламентиран в Директивата на Европейския съюз относно платежните услуги PSD2 Directive (EU) 2015/366 и Законът за платежните услуги и платежните сметки (ЗПУПС).

(2) Доставчикът предоставя на разположение на потребителите речник, съдържащ списък на най-представителните услуги, свързани с платежна сметка, съобразно изискването на чл. 104 ЗПУПС. Същият е публикуван на интернет страницата www.borica.bg, като при поискване се предоставя безплатно и на хартиен носител в офисите на дружеството. Речникът може да включва услуги, които не се предоставят от БОРИКА АД.

V. Регистрация и достъп до системата

чл.8. Регистрацията за използването на платежните услуги в InfoPay се извършва по един от следните два начина: а) за физически или юридически лица чрез попълване на електронна форма, през сайта www.infopay.bg или б) за юридически лица чрез депозиране на Искане за достъп/промяна на достъп до InfoPay на хартиен носител в търговската мрежа/офисите на Доставчика. Доставчикът активира услугата в срок до три работни след изпълнение на условията, подробно описани в настоящите Общи условия.

чл.9. Регистрирането през сайта на услугата www.infopay.bg е възможно само за:

1. Потребители – физически лица, които са български граждани и разполагат с валиден документ за самоличност – лична карта или международен паспорт, издаден от компетентните органи на Република България.

2. Клиенти:

- а) физически лица;
- б) юридически лица, чийто начин на представляване в Търговския регистър е само чрез един от представляващите дружеството - самостоятелно или поотделно.

чл.10. Клиентът оперира през InfoPay лично или чрез законните си представители в случаите на юридически лица. Клиентът (юридическо лице) има право да упълномощи трети лица. Всички физически лица регистрирани в системата са наричани по-нататък „Потребители“ на InfoPay.

чл.11. Потребители на InfoPay с права по сметките на Клиента могат да бъдат само лица, които са изрично упълномощени от Клиента лично или чрез законните му представители в случаи на юридически лица, като разпореджанието става възможно след надлежната идентификация на Потребителите на InfoPay и потвърждение от служител на Доставчика.

чл.12. Идентификацията на Потребителите се извършва а) присъствено чрез търговската мрежа/офисите на Доставчика в случай, че Потребителите се регистрират

заедно с Клиента или б) чрез процес на отдалечена идентификация предоставен от БОРИКА АД, или в) чрез средства за електронна идентификация - КЕП или оКЕП, издадени от БОРИКА АД

чл.13. За да осъществяват достъп до системата InfoPay, Потребителите могат:

- а) да използват потребителско име и парола, които се задават в процеса на регистрация.
- б) да използват КЕП.
- в) да използват оКЕП.

чл.14. Клиентът се задължава да ползва услугите на InfoPay на Доставчика като стриктно спазва условията на настоящите Общите условия.

VI. Права и роли

чл.15. (1) Всички Потребители могат да имат достъп до информацията за регистрираните сметки в InfoPay и да инициират плащания през съответните сметки на Клиента от негово име и за негова сметка, с предварително зададени права.

(2) Не могат да инициират плащания Потребители, за които не са зададени предварително права за инициране на плащания.

(3) Иницирано плащане не може да бъде оттеглено чрез услугата InfoPay, предоставяна от Доставчика.

чл.16. Роли в системата InfoPay

(1) Роля „Представляващ“ - получава се автоматично за всички физически лица, които оперират в InfoPay в лично качество или са законни представители на юридически лица, независимо от канала за регистрация - през търговската мрежа/офисите на Доставчика или сайта www.infopay.bg. Ролята позволява извършване на следните действия:

а) да регистрира представлявания от него Клиент за услугата.

б) да оперира със сметките на Клиента в InfoPay.

в) да регистрира, подновява или прекратява съгласия за достъп до сметка.

г) за юридически лица - да одобрява заявки за добавяне на нов Потребител към Клиента и последваща промяна на правата му по сметките. Потвърждаването на заявките се извършва с изпращане на SMS код на посочения телефонен номер по време на регистрацията.

д) за юридически лица - временно да блокира/деблокира достъпа на Потребителите до сметките на Клиента.

е) да променя броя на включените сметки в абонаментния план за клиента през сайта www.infopay.bg.

ж) за юридически лица - да създава/променя/изтрива регистрации за достъп до регистрираните вече сметки в InfoPay чрез автоматизиран интерфейс (ERP интеграция).

з) да прекратява услугата InfoPay.

Ако дадено юридическо лице се представлява съвместно в комбинация от няколко физически лица, то всички ще получат роля „Представляващ“. За изпълнението на горепосочените действия с изключение на т. а) няма да е необходимо изрично потвърждаване от всички представляващи дружеството, а само на един от тях.

(2) Роля „Администратор“ - получава се а) при регистрирането на Потребителя чрез депозиране на Искане за достъп/промяна на достъп до InfoPay на хартиен носител в търговската мрежа/офисите на Доставчика или

ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА INFOPAY

б) при одобрение на заявка за присъединяване към фирма на нов Потребител през сайта www.infopay.bg от друг потребител с роля „Администратор“ или „Представяващ“. Ролята позволява следните действия:

а) да регистрира, подновява или прекратява съгласия за достъп до сметка.

б) да оперира със сметките на Клиента в InfoPay.

в) за юридически лица - да одобрява заявки за присъединяване към фирма на нов Потребител към Клиента и последваща промяна на правата му по сметките. Потвърждаването на заявките се извършва с изпращане на SMS код на посочения телефонен номер по време на регистрацията.

г) за юридически лица - временно да блокира/деблокира достъпа на Потребителите до сметките на Клиента.

д) да променя броя на включените сметки в абонаментния план за клиента през сайта www.infopay.bg

е) за юридически лица - да създава/променя/изтрива регистрации за достъп до регистрираните вече сметки в InfoPay чрез автоматизиран интерфейс (ERP интеграция).

(3) Роля „Потребител“ - получава се а) при регистрирането на Потребителя чрез депозиране на Искане за достъп/промяна на достъп до InfoPay на хартиен носител в търговската мрежа/офисите на Доставчика или б) при одобрение на заявка за добавяне на нов Потребител през сайта www.infopay.bg от потребител с роля „Администратор“ или „Представяващ“. Ролята позволява само опериране със сметките на Клиента съгласно зададените им права от Представяващ или Администратор.

чл.17. Правата по сметките към всяка роля могат да бъдат:

а) пълни или б) индивидуални.

(1) При пълни права - Потребителят получава права за достъп, баланс, движения и инициране на плащания до/от всички сметки, регистрирани към Клиента. Всички Потребители с пълни права ще получават автоматично пълни права към всяка ново добавена сметка към Клиента. Потребителите, които оперират в лично качество могат да бъдат само с пълни права по сметките си.

(2) При индивидуални права - на Потребителя се задават изрично правата за достъп, баланс, движения и инициране на плащания до/от всяка една сметка регистрирана към Клиента. Получаването на права до новодобавена сметка към Клиента се осъществява след изричното ѝ добавяне от потребител с роля „Администратор“ или „Представяващ“ към правата на Потребителя.

VII. Управление на съгласия

чл.18. Достъп до услугите в InfoPay на БОРИКА АД може да има всеки Клиент, който притежава платежна сметка в лева или в чуждестранна валута, достъпна онлайн, открита при доставчик на платежни услуги, осъществяващ дейност на територията на страната.

чл.19. За функционирането на услугите в InfoPay, Клиентът предоставя съгласие за достъп до платежни сметки в съответствие с Директивата на Европейския съюз относно платежните услуги PSD2 Directive (EU) 2015/366 и Законът за платежните услуги и платежните системи (ЗПУПС).

чл.20. Потребители с роля „Администратор“ или „Представяващ“ могат да създават, подновяват и

прекратяват съгласия за добавяне на платежни сметки в InfoPay.

чл.21. Потребителят трябва да разполага с достъп до сметката, която иска да добави в InfoPay, чрез електронното банкиране на доставчика на платежни услуги, обслужващ съответната сметка.

чл.22. InfoPay при никакви обстоятелства няма достъп до данните за автентикация на Клиента в електронното банкиране на доставчика на платежни услуги, при когото е открита платежната сметка.

чл.23. Съгласието за достъп до сметката следва да се подновява периодично след изтичане на срока, за който е създадено в процеса на подаване.

чл.24. InfoPay не отговаря за съдържанието на информацията, получена от доставчика на платежни услуги.

чл.25. Клиентът дава изричното си съгласие на Доставчика неприсъствено да извлича ежедневно данни за баланса и движенията по сметки от направените съгласия, с цел оптимизиране процесите по зареждане на данните в InfoPay, производителността на приложението и предоставяне на обобщени данни и анализи за нуждите на Клиента. Данните по сметка не могат да бъдат за период от повече от една година от датата на първото Съгласие за достъп до сметката.

чл.26. Клиентът може да ограничи неприсъственото извличане на данни по сметките пред доставчика на платежни услуги в процеса на даване на съгласието.

чл.27. Запазените данни за сметките ще бъдат съхранявани от Доставчика до прекратяване използването на услугата InfoPay.

VIII. Такси и комисиони

чл.28. За използването на услугата InfoPay, Доставчикът начислява такси на Клиентите, съгласно Тарифата на БОРИКА АД, публикувана на интернет страницата www.borica.bg.

чл.29. Клиентът е възможно да дължи такса на съответния доставчик на платежни услуги във връзка с обслужването на сметките, които използва, като InfoPay няма отношение към тях.

чл.30. Неразделна част от настоящите Общи условия е Тарифата за таксите и комисионите. Доставчикът си запазва правото да променя Тарифата за таксите и комисионите по време на действие на Общите условия по предвидения за това ред.

чл.31. Клиентът декларира, че при приемане на настоящите Общи условия е запознат с Тарифата за таксите и комисионите и безусловно я приема.

чл.32. В случай на неплащане на две абонаментни такси от Клиента в определения за това срок, Доставчика ще прекрати ползването на услугата. Клиентът може да поиска възстановяване на достъпа до InfoPay след изплащане на задълженията си.

IX. Права и задължения на страните

чл.33. Права и задължения на Доставчика

(1) Доставчикът е отговорен за изпълнението на всяка възложена услуга, включена в предмета на договора с Клиента. Доставчикът е длъжен да изпраща на Клиента (по реда за комуникация договорен по-нататък в договора) Уведомление за потвърдени услуги за активирането на избраните от Клиента услуги съобразно всяко подадено Искане за достъп/промяна на достъп до InfoPay.

ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА INFOPAY

(2) Доставчикът е длъжен да инициира незабавно всяко наредено от Клиента плащане, отговарящо на условията, уговорени между страните.

(3) Доставчикът инициира плащане от името и за сметка на Клиента при посочените от последния данни, в това число получател, IBAN, сума на трансакцията, основание и др.

(4) Доставчикът е длъжен незабавно да уведоми Клиента относно всякакви случаи, които могат да застрашат или възпрепятстват изпълнението на предоставените услуги.

(5) Доставчикът е задължен да предостави на Клиента технически спецификации за услугите за автоматична интеграция.

(6) Доставчикът е длъжен да осъществява електронно или присъствено идентифициране на Клиента и упълномощените от него лица.

(7) Доставчикът е длъжен да осъществи своевременно блокиране на достъпа в InfoPay, след получено нареждане от страна на Клиента или при данни за риск от неправилен достъп.

(8) Доставчикът е длъжен да предоставя на Клиента информацията, изискуема съгласно действащото законодателство за състоянието и движението по сметките му по реда, указан в настоящите Общи условия.

(9) Доставчикът има право да блокира достъпа до платформата InfoPay на всеки Клиент, който с действията си нарушава изискванията на действащите нормативни актове, както и на настоящите Общи условия.

(10) Доставчикът има право да блокира потребителския профил в услугите от съображения за сигурност при съмнения за неправилен достъп и употреба на средствата за идентификация и достъп, за което уведомява Клиента на посочените при регистрацията или при последваща актуализация e-mail или телефон. Доставчикът възстановява достъпа до потребителския профил след заявление от страна на Клиента по определена от Доставчика процедура.

(11) Доставчикът има право да променя средствата за идентификация, достъп, оторизация и комбинациите от тях, като уведомява в срок не по-малко от два месеца преди промените да влязат в сила, своите клиенти чрез интернет страницата на услугата или по друг подходящ начин.

(12) Доставчикът не носи отговорност в случай, че Клиентът няма необходимите лицензи за използване на другите софтуерни продукти, необходими за работа с InfoPay. Това включва и случаите, при които Клиентът използва нелицензиран софтуер, тъй като това създава предпоставка за заразяване на компютърното му оборудване със зловреден код.

(13) Доставчикът не извършва проверка дали предоставеният мобилен телефонен номер за услугата InfoPay е собственост на Клиента или неговите упълномощени лица.

чл.34. Права и задължения на клиента

(1) Клиентът е отговорен за изпълнението на всяко задължение, определено в тези Общи условия. С подписването на Общите условия и впоследствие по всяко време, когато бъде необходима промяна или се прекратява предоставянето на услугата, Клиентът е длъжен да представи на Доставчика Искане за

достъп/промяна на достъп до InfoPay с цел активиране и/или прекратяване на предоставянето на съответната услуга.

(2) Клиентът е длъжен да приеме работата и доставката на услугата, както е уговорено в настоящите Общи условия и да плати дължимите такси за услугата на Доставчика в рамките на сроковете и по начина, определени в Тарифата за таксите и комисионите на Доставчика.

(3) Клиентът се задължава да спазва всички действащи нормативни и регулаторни изисквания относно ползваните услуги по тези Общи условия.

(4) Клиентът се задължава да спазва операционните правила, процедури, инструкции за работа на Доставчика за осъществяване на услугите, техническите изисквания и спецификации, приложими към ползваните от Клиента услуги, предоставени от Доставчика в изпълнение на тези Общи условия.

(5) Клиентът е длъжен да се идентифицира с потребителско име и парола или oKEП, или КЕП, като при изпълнение на определени действия е длъжен да спазва специфичните изисквания за оторизация с SMS код.

(6) Клиентът е длъжен да пази в тайна всички свои средства за електронна идентификация и достъп, които се ползват само и изключително от лицата с достъп до услугата InfoPay, като създаде условия, изключващи всякаква възможност от неправилен достъп от трети лица. Рискът и отговорността при неспазване тайната на средствата за електронна идентификация и достъп се носи от Клиента, използващ услугите на InfoPay.

(7) Клиентът е длъжен да отстранява от компютъра външния носител, на който е съхранен неговия КЕП, веднага след подписването на операцията/ите в InfoPay или след приключване на работата с КЕП в други уеб приложения, както и да не оставя без надзор КЕП, свързан към компютърното оборудване с достъп до интернет.

Съхраняването и защитата от неоторизиран достъп до инструментите за подписване (КЕП, oKEП или мобилно устройство) е задължение на Клиента и Доставчикът не носи отговорност в случай, че в резултат на неизпълнение на това задължение те бъдат неправомерно използвани от трети лица.

(8) Клиентът е длъжен самостоятелно да поддържа актуални правата за достъп до сметките на Потребителите си чрез платформата InfoPay, както и добавянето на нови и премахването на съществуващи Потребители.

(9) Клиентът е длъжен да осигури спазване на настоящите Общи условия от всички упълномощени от него лица (Потребители) с достъп до InfoPay. Клиентът и упълномощените от него лица са длъжни незабавно да уведомят Доставчика при риск от неправилен достъп до средствата за електронна идентификация и достъп.

(10) При възникване на основателно съмнение, че средствата за електронна идентификация и достъп на Клиента или на упълномощените от него лица са станали известни на/придобити от други неупълномощени лица и/или съответните мобилни устройства и компютри са изгубени, откраднати и/или има съмнение за изтичане на информация, Клиентът е длъжен да осигури тяхната промяна, унищожаване или блокиране, като уведоми незабавно Доставчика за това по телефона, а след това и в писмена форма, с цел блокиране на достъпа до услугите

ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА INFOPAY

InfoPay. Доставчикът не отговаря за евентуалните неблагоприятни последици, настъпили преди получаване на уведомлението или в резултат на блокирани сметки.

(11) Клиентът се задължава да осигури поддържането на актуален мобилен телефонен номер, свързан с използването на услугите в InfoPay или за целите на установяване на контакт, от всички упълномощени от него лица. Клиентът и упълномощените от него лица са длъжни своевременно да уведомяват Доставчика при промяна на мобилния телефонен номер, регистриран за услугата, кражба на съответната SIM карта, загуба, кражба или достъп от страна на трети лица до устройството, на което се получават SMS кодовете по реда и начина, предвиден в настоящите Общи условия.

(12) В случай на неправомерно използване на мобилен телефонен номер, отбелязан в профила на услугата, отговорността, предвидена в закона и настоящите Общи условия, в това число пълната имуществена отговорност за претърпените от Клиента, Доставчика или трети лица вреди, се носи от Клиента и упълномощените от него лица. Отговорността на Клиента и упълномощените лица по настоящата алинея се активира при, но не само: предоставяне на неверен мобилен телефонен номер, неуведомяване/несвоевременно уведомяване на Доставчика за промяна на мобилен телефонен номер или кражба на SIM карта, към която е насочен съответния мобилен телефонен номер, отбелязан в профила, както и отнемане на устройството, на което се получават SMS кодовете.

(13) Клиентът носи отговорност за точността на данните, попълнени от него при ползване на услугите по инициране на плащане.

(14) Клиентът е длъжен незабавно да уведоми Доставчика за неразрешена или неточно изпълнена платежна операция. Уведомяването се извършва на посочените адрес и електронни канали за комуникация. В случай на неразрешена или неточно изпълнена платежна операция се прилага чл. 79 от ЗПУПС.

(15) Клиентът има право да нареди блокиране на правото на достъп до InfoPay, изцяло или за всяко упълномощено от него лице през писмено нареждане по всяко време, без да е длъжен да посочва определена причина.

(16) Клиентът има право да прави промени по регистрацията, правата на достъп до сметките, в това число блокиране на достъпа до използваните от него функции по реда и начина, описан в настоящите Общи условия.

(17) Клиентът има право да поиска прекратяване на използването на услугата InfoPay съгласно Общите условия.

X. Ред за осъществяване на комуникация между страните

чл.35. Със сключване на настоящите Общи условия Клиентът декларира, че Доставчикът му е предоставил предварително, в достатъчен срок преди сключването и Клиентът се е запознал с условията, включително с цялата съдържаща се в договора предварителна информация, изискуема съгласно чл. 60 на ЗПУПС. Комуникацията между Доставчика и Клиента/Потребителя, се осъществява на български или английски език.

чл.36. Клиентът има на разположение Общите условия,

включително цялата предварителна информация по чл. 60 от ЗПУПС на интернет страницата на Доставчика www.borica.bg, както и на хартиен носител във всеки от офисите на Доставчика.

чл.37. Всички предвиждани от Доставчика промени в Общите условия, отнасящи се до промени в предварителната информация, се предоставят предварително на Клиента на хартиен или друг дълготраен носител и в срок не по-малко от два месеца преди датата, на която е предложено промените да влязат в сила.

чл.38. С предоставяне на предвижданите промени Доставчикът информира Клиента, като ще се смята, че последният е приел промените в Общите условия, освен ако той изрично не уведоми Доставчика, че не приема тези промени преди датата, на която те влизат в сила. Ако Клиентът не е съгласен с промените той има право да прекрати незабавно използването на услугата преди датата, на която е предложено промените да влязат в сила, без да носи отговорност за разноски и обезщетения.

XI. Специфични условия и отговорности

чл.39. Доставчикът гарантира, че персонализираните средства за сигурност на Клиента не са достъпни за други лица и че те се предават от Доставчика по сигурен и ефикасен начин.

чл.40. Потребителят отговаря за съхранението и използването на своите данни за автентикация.

чл.41. В отношенията помежду си Доставчикът и Клиентът приемат, че SMS кодът представлява данни за създаване на усъвършенстван електронен подпис, отговарящ на изискванията за такъв съгласно чл. 13, ал. 2 от ЗЕДЕУУ и чл. 26 от Регламент (ЕС) № 910/2014, и като такъв се съгласяват, че ще го признават като саморъчен подпис в отношенията помежду си.

чл.42. Доставчикът гарантира, че всяка друга информация относно Клиента, получена при предоставянето на услугите по инициране на плащане, се предоставя само на получателя и само с изричното съгласие на ползвателя на платежни услуги;

чл.43. Доставчикът и Клиентът се задължават стриктно да спазват технологията за електронен обмен на данни между тях и при възникване на съмнение за недостатъчна сигурност, платежните услуги за инициране на плащания се прекратяват до изясняване и отстраняване на причините.

чл.44. Доставчикът не променя сумата, получателя или друга информация във връзка с платежната операция.

чл.45. Доставчикът носи доказателствената тежест при инициране на плащане от страна на Клиент, че платежното нареждане е било изпратено до доставчика на платежни услуги, обслужващ сметката на платеца, в съответствие с чл. 83 от ЗПУПС, както и че в рамките на неговото участие е установил автентичността на платежната операция, операцията е била точно регистрирана и не е засегната от техническа повреда или друг недостатък, свързан с неизпълнението, неточното или забавеното изпълнение на операцията. В случай, че Доставчикът е отговорен за неизпълнението, неточното или забавеното изпълнение на платежна операция, следва да обезщети доставчика на платежни услуги, обслужващ сметката, за претърпения от последния вреди и сумите, платени в резултат на възстановяването на средствата на

ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГАТА INFOPAY

платеца.

чл.46. Клиентът понася загубите, свързани с всички неразрешени платежни операции, когато платещт не е успял да запази персонализираните средства за сигурност и не е уведомил за това Доставчика, най-късно преди осъществяване на съответна услуга по инициране на плащане или достъп до информация по сметка.

чл.47. Платещт понася изцяло загубите, свързани с всички неразрешени платежни операции, ако ги е причинил чрез измама, умишлено или поради груба небрежност, както и при неизпълнението на което и да е от задълженията по настоящите общи условия.

чл.48. Доставчикът не носи отговорност за действията или бездействията на Доставчика на платежни услуги (ДПУ), обслужващ сметката (например като прекъсване или прекратяване на дейността, невъзможност за осъществяване на услугите, технически затруднения и др.), нито за причинени в резултат на това вреди. Доставчикът не е страна по правоотношението между Клиента/Потребителя и ДПУ, обслужващ сметката. Таксите, които начислява ДПУ, обслужващ сметката са отделни от таксите, начислявани от Доставчика.

чл.49. Доставчикът не отговаря нито пряко, нито косвено, или по какъвто и да е друг начин за политиката и практиките за защита на данните и информацията, включително представляваща лични данни, предоставяна от Клиента при доставчика на платежни услуги, обслужващ сметката, или получателите по платежните операции.

XII. Промени в Общите условия

чл. 50. Доставчикът има право по всяко време и по своя преценка:

(1) да променя, въвежда нови или допълващи персонализираните средства за сигурност, с които се извършва автентификация на Клиента

(2) да променя обхвата на услугите, предлагани през InfoPay, както и да изключва възможността за използването им, в случаите на нововъведения в услугите, промени в нормативната уредба, съображения за сигурност или съображения от друг характер по преценка на Доставчика.

чл.51. За промените по чл.50, Доставчикът уведомява Клиента своевременно писмено на хартиен носител или по електронен път.

XIII. Срок на действие и прекратяване

чл.52. Настоящите Общи условия имат действие от датата на подписването им от Клиента. В случай, че услугата се регистрира чрез попълване на електронна форма през сайта www.infopay.bg, настоящите Общи условия се подписват от Клиента под формата на електронен документ, чрез изпращане на еднократен SMS код/парола, а от Доставчика се подписват със съвършен сертификат. За дата на влизане в сила се счита датата, на която са подписани от двете страни и са съхранени в базата на InfoPay на Доставчика.

чл.53. Настоящите Общи условия действат безсрочно. Клиентът може да прекрати договора едностранно без да дължи такси или неустойки, с писмено уведомление до Доставчика.

Доставчикът може да прекрати настоящия договор с двумесечно писмено предизвестие, предоставено на хартиен или друг дълготраен носител.

При прекратяването на настоящия договор ползвателят на платежни услуги заплаща начисляваните периодично по договора такси за платежни услуги пропорционално на

изтеклия период на действие на договора. В случай на авансово платени такси, същите се възстановяват пропорционално на срока на прекратяването.

XIV. Разрешаване на спорове

чл.54. Страните ще търсят решение на спорове помежду им чрез взаимно разбирателство и консултации.

чл.55. Ако някоя от Страните възрази срещу действие или бездействие на другата Страна, възразяващата Страна може да предяви писмено възражение до другата страна, като подробно посочи основанията за спора. Възраженията от страна на Клиента към Доставчика следва да бъдат изпращани до електронния адрес, посочен в чл. 1 от настоящите Общи условия.

чл.56. В случай, че Клиентът има възражения по изпълнението на конкретна платежна услуга по тези Общи условия, той следва да подаде писмена жалба до Доставчика, в която да изложи оплакването си и конкретните факти, на които се позовава. Доставчикът е длъжен да се произнесе по жалбата в срок до 15 работни дни от получаването ѝ, а при невъзможност да се произнесе в този срок по независещи от него причини, е длъжен да изпрати на Клиента отговор, в който ясно да посочи причините за забавата, както и срока, в който Клиентът ще получи решението на Доставчика по жалбата. Във всички случаи срокът за получаване на решение не може да надвишава 35 работни дни от получаването на жалбата. Решението по жалбата се изпраща на Клиента на хартиен или електронен носител. Когато Клиентът не е удовлетворен от отговора на Доставчика или когато Доставчикът не се е произнесъл в предвидените срокове, Клиентът може да отнесе жалбата си онлайн, по електронна поща, на място в деловодството, по пощенски път или по факс до Помирителната комисия за разрешаване на платежни спорове към Комисията за защита на потребителите, с адрес: гр. София 1000, ул. „Врабча“ № 1, ет. 4, с електронен адрес: www.kzp.bg или <https://abanksb.bg/pkps/>, e-mail: adr.payment@kzp.bg, тел: +359 2 9330565, факс: +359 2 9884818.

XV. Обработване на лични данни

чл.57. Доставчикът е администратор на предоставените му лични данни на Потребителя на основание чл.6, ал. 1, т. в от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета. Правилата за обработване на лични данни при предоставяне на услугата InfoPay и правата на собствениците на лични данни са установени в документа „Информация за Потребителя – собственик на лични данни“, достъпни на www.infopay.bg.

XVI. Други

чл.58. За неуредените въпроси в настоящите Общи условия се прилага действащото българско законодателство. Компетентен съд е родово компетентния съд в гр. София.

Настоящите Общи условия са приети и влезли в сила на 14.07.2021г.

Последна промяна: 01.07.2022г.